

## **ANNEE SCOLAIRE 2024-2025**

Procédure papier

### **INSCRIPTION EN SECONDE GENERALE et TECHNOLOGIQUE**

<b>NOM :</b> .....	<b>Courriel de l'élève :</b> .....@.....
<b>Prénom :</b> .....	Téléphone : .....
Sexe : FILLE <input type="checkbox"/> GARCON <input type="checkbox"/>	Ville de naissance : .....
Né(e) le : .....	Département de naissance : .....
Nationalité : .....	Pays de naissance : .....

### **RAPPEL SUR L'ANNEE SCOLAIRE 2023-2024**

Nom de l'établissement : ..... Classe : .....

Ville : ..... Code postal : .....

### **ANNEE SCOLAIRE 2024-2025**

**P.A.P.** (Plan d'accompagnement personnalisé)     **Joindre les documents et justificatifs**

**P.A.I.** (Projet d'accueil individualisé)             **Joindre les documents et**

### **RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS**

**INTERNAT :**      Demande d'inscription à l'internat :      **OUI**        **NON**   

Les demandes d'intégration à l'internat se font en fonction des places disponibles, le dossier est à déposer le jour de l'inscription.

Le dossier est téléchargeable sur le site de l'établissement : [www.lycee-einstein.fr](http://www.lycee-einstein.fr)

La commission d'affectation se déroulera **le 09/07/2024**. **Les familles seront informées par appel téléphonique**

**Langues :** **LV A :**  ANGLAIS  ALLEMAND  ESPAGNOL  ITALIEN  
**LV B :**  ANGLAIS  ALLEMAND  ESPAGNOL  ITALIEN

***Enseignements optionnels 2 choix possibles***  
***Établir un ordre de priorité si deux choix***

<input type="checkbox"/>	<p><b>1 Seul choix</b></p> <input type="checkbox"/> Biotechnologies <input type="checkbox"/> Sciences de laboratoire <input type="checkbox"/> Sciences de l'ingénieur et Création Technologique
<input type="checkbox"/>	<p><b>1 Seul choix</b></p> <input type="checkbox"/> CAV (cinéma audio-visuel) <input type="checkbox"/> Arts Plastiques <input type="checkbox"/> Musique (En partenariat avec le Conservatoire de Bagnols/Cèze)
<input type="checkbox"/>	<p><b>1 Seul choix</b></p> <input type="checkbox"/> EPS (éducation physique et sportive) <input type="checkbox"/> (Nouvelle candidature : renseigner l'annexe)
<input type="checkbox"/>	<p><b>1 Seul choix</b></p> <input type="checkbox"/> LV3 Italien <input type="checkbox"/> Latin
<input type="checkbox"/>	<p><b>1 Seul choix</b></p> <input type="checkbox"/> DNL Hist/Géo Italien <input type="checkbox"/> DNL Maths Allemand <input type="checkbox"/> DNL Hist/Géo Espagnol
<input type="checkbox"/>	<p><b>1 Seul choix</b></p> <input type="checkbox"/> Inscription au BIA

**L'inscription à un enseignement optionnel vaut pour l'année complète**

**AUCUN DÉSISTEMENT NE SERA ACCEPTÉ PAR LA DIRECTION**

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Année scolaire : 2024-2025

Les champs suivis d'un astérisque (\*) sont obligatoires.

IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE	
Nom de famille* (1) : .....	Sexe* : F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>
Nom d'usage (2) : .....	Né(e) le* : _ _ / _ _ / _ _
Prénom 1* (3) : .....	Prénom 2 : .....
Prénom 3 : .....	
Pays de naissance* (4) : _ _ _	Département de naissance* (4) : _ _
Commune de naissance* (4) : .....	Nationalité* : .....
L'élève habite* (5) : Chez.....	
Ou possède sa propre adresse .....	
.....	
Code postal : _ _ _ _	Commune : .....
Pays : .....	@ Courriel : .....
☎ Domicile : .....	☎ Travail : .....
☎ Mobile : .....	

(1) Nom de famille : nom de naissance, obligatoire

(2) Nom d'usage : à compléter si différent du nom de famille, par ex. nom d'époux/épouse

(3) Prénoms : dans l'ordre de l'état civil

(4) Département (ex : 075) et commune de naissance : pour les élèves nés en France

(5) L'élève habite : n'indiquer qu'un seul responsable parmi les représentants légaux ou la personne en charge, même si l'élève habite chez ses deux parents, ensemble ou séparément ; sinon indiquer la propre adresse de l'élève

REPRÉSENTANTS LÉGAUX	
Un représentant légal détient l'autorité parentale sur l'élève mineur soit par nature (parents), soit sur décision de justice. Il peut accomplir tous les actes relatifs à la scolarité de l'élève.	
Lien avec l'élève* : .....	A contacter en priorité : <input type="checkbox"/>
Ce lien est à choisir parmi : mère, père, ascendant (grand-parent), fratrie (sœur, frère), autre membre de la famille (oncle, tante, cousin, etc.), tuteur, élève lui-même (pour les élèves majeurs), Aide Sociale à l'Enfance, éducateur, assistant familial, autre lien (ex. : beau-parent).	
Nom de famille* : .....	Civilité* : Mme <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/>
Nom d'usage : .....	Prénom* : .....
Profession ou catégorie socio-professionnelle* : _ _ (pour déterminer le code correspondant à votre situation, voir page 4)	
Adresse* : .....	
.....	
Code postal* : _ _ _ _	Commune* : .....
Pays* : .....	@ Courriel : .....
☎ Domicile : .....	☎ Travail : .....
☎ Mobile : .....	
J'accepte de transmettre mes adresse et courriel aux associations de parents d'élèves : <input type="checkbox"/> de recevoir des SMS : <input type="checkbox"/>	
Lien avec l'élève* : .....	A contacter en priorité : <input type="checkbox"/>

**Nom de famille\*** : ..... **Civilité\*** : Mme  M.

**Nom d'usage** : ..... **Prénom\*** : .....

**Profession ou catégorie socio-professionnelle\*** : \_ \_ (pour déterminer le code correspondant à votre situation, voir page 2)

**Adresse\*** : .....  
.....  
.....

**Code postal\*** : \_ \_ \_ \_ **Commune\*** : .....

**Pays\*** : ..... @ **Courriel** : .....

☎ **Domicile** : ..... ☎ **Travail** : ..... ☎ **Mobile** : .....

J'accepte de transmettre mes adresse et courriel aux associations de parents d'élèves :  de recevoir des SMS :

**PERSONNE EN CHARGE DE L'ÉLÈVE** **A contacter en priorité** :

La *personne en charge*, lorsqu'elle existe, est différente des représentants légaux de la page précédente : elle n'a pas l'autorité parentale sur l'élève mineur, elle héberge l'élève sur décision de justice ou avec l'accord des parents, et elle est responsable de l'obligation scolaire.

**Lien avec l'élève\*** : ..... **Civilité\*** : Mme  M.

**Nom de famille\*** : .....

**Nom d'usage** : ..... **Prénom\*** : .....

**Adresse\*** : .....  
.....  
.....

**Code postal\*** : \_ \_ \_ \_ **Commune\*** : .....

**Pays\*** : ..... @ **Courriel** : .....

☎ **Domicile** : ..... ☎ **Travail** : ..... ☎ **Mobile** : .....

J'accepte de transmettre mes adresse et courriel aux associations de parents d'élèves :  de recevoir des SMS :

**AUTRE PERSONNE À CONTACTER**

**Lien avec l'élève\*** : ..... **Civilité\*** : Mme  M.

**Nom de famille\*** : .....

**Nom d'usage** : ..... **Prénom\*** : .....

☎ **Domicile** : ..... ☎ **Travail** : ..... ☎ **Mobile** : .....

J'accepte de recevoir des SMS :

**ÉTUDE AUTOMATIQUE DU DROIT À BOURSE**

Si vous avez la charge de l'enfant que vous inscrivez (nourriture, logement, habillement), nous pouvons étudier si vous avez **droit à une bourse pour son année scolaire**.  
Pour cela, il vous suffit de remplir ou modifier les **informations ci-dessous, pour vous-même et pour votre concubin(e), si vous êtes dans cette situation**.

Ces informations sont indispensables pour nous permettre de récupérer automatiquement vos données fiscales.

**De cette manière, vous n'aurez pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée.**

Vous obtiendrez une réponse au cours du premier trimestre de l'année scolaire.

**J'accepte l'étude automatique de mon droit à bourse et je complète les informations ci-dessous**

**Vous-même :**

**Nom de famille\* (1) :** .....

**Nom d'usage (2) :** .....

**Prénom 1\* (3) :** ..... **Prénom 2 :** ..... **Prénom 3 :** .....

**Date de naissance\* :** \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_ **Pays de naissance\* :**

**Département de naissance\* (4) :** \_ \_ \_ **Commune de naissance\* (4) :**

**Votre concubin(e) :**

*Vous êtes en concubinage si vous vivez en couple sous le même toit, sans être marié ou pacsé (dans ce cas vous payez vos impôts séparément).*

**L'accord de votre concubin(e) est indispensable pour cette démarche**

**Nom de famille\* (1) :** ..... **Civilité\* :** Mme  M.

**Nom d'usage (2) :** .....

**Prénom 1\* (3) :** ..... **Prénom 2 :** ..... **Prénom 3 :** .....

**Date de naissance\* :** \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_ **Pays de naissance\* :**

**Département de naissance\* (4) :** \_ \_ \_ **Commune de naissance\* (4) :**

(1) *Nom de famille* : nom de naissance, obligatoire

(2) *Nom d'usage* : à compléter si différent du nom de famille, par ex. nom d'époux/épouse

(3) *Prénoms* : dans l'ordre de l'état civil

(4) *Département (ex : 075) et commune de naissance* : à compléter si vous êtes nés en France

Je certifie l'exactitude des informations renseignées ci-dessus.

**Date :** \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_

**Signature :**

**Professions et catégories socio-professionnelles - Codes à reporter en page 3, « représentants légaux »**

Code	Libellé	Code	Libellé
<b>AGRICULTEURS EXPLOITANTS</b>		<b>OUVRIERS</b>	
<b>10</b>	Agriculteurs exploitants	<b>62</b>	Ouvriers qualifiés de type industriel
<b>ARTISANS, COMMERCANTS ET CHEFS D'ENTREPRISE</b>		<b>63</b>	Ouvriers qualifiés de type artisanal
<b>21</b>	Artisans	<b>64</b>	Chauffeurs
<b>22</b>	Commerçants et assimilés	<b>65</b>	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du

			transport
<b>23</b>	Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus	<b>67</b>	Ouvriers non qualifiés de type industriel
<b>CADRES ET PROFESSIONS INTELLECTUELLES</b>		<b>68</b>	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
<b>31</b>	Professions libérales	<b>69</b>	Ouvriers agricoles
<b>33</b>	Cadres de la fonction publique	<b>RETRAITES</b>	
<b>34</b>	Professeurs, professions scientifiques	<b>71</b>	Retraités agriculteurs exploitants
<b>35</b>	Professions de l'information, des arts et des spectacles	<b>72</b>	Retraités artisans, commerçants, chefs d'entreprise
<b>37</b>	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise	<b>74</b>	Anciens cadres
<b>38</b>	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise	<b>75</b>	Anciennes professions intermédiaires
<b>PROFESSIONS INTERMÉDIAIRES</b>		<b>77</b>	Anciens employés
<b>42</b>	Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés	<b>78</b>	Anciens ouvriers
<b>43</b>	Professions intermédiaires de la santé et du travail social	<b>PERSONNES SANS ACTIVITE PROFESSIONNELLE</b>	
<b>44</b>	Clergé, religieux	<b>81</b>	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
<b>45</b>	Professions intermédiaires administratives de la fonction publique	<b>83</b>	Militaires du contingent
<b>46</b>	Professions intermédiaires administratives commerciales en entreprise	<b>84</b>	Elèves, étudiants
<b>47</b>	Techniciens	<b>85</b>	Personnes sans activité professionnelle < 60 ans (sauf retraités)
<b>48</b>	Contremaîtres, agents de maîtrise	<b>86</b>	Personnes sans activité professionnelle >= 60 ans (sauf retraités)
<b>EMPLOYES</b>			
<b>52</b>	Employés civils et agents de service de la fonction publique		
<b>53</b>	Policiers et militaires		
<b>54</b>	Employés administratifs d'entreprise		
<b>55</b>	Employés de commerce		
<b>56</b>	Personnels des services directs aux particuliers		

## Documents à remettre avec la fiche de réinscription

## A partir du 10/06 sur Vigan jour de la restitution des livres

### Documents à retourner :

- Fiche de réinscription complétée et à signée
- Fiche infirmerie (avec une photo agrafée)
- Photocopie de la Carte Nationale d'Identité
- Fiche Gestion complétée et signée
- Autorisation du droit à l'image (projet carnaval)
- Dossier de candidature à l'option EPS (si nouvelle candidature)
- Fiche de renseignements à compléter dans son intégralité y compris étude automatique du droit à la bourse

### Facultatif :

#### Cotisations volontaires :

- U.N.S.S (5 euros)
- Maison Des Lycéens (8 euros),
- Don à la caisse de solidarité

Information sur le site du lycée :

<https://albert-einstein.mon-ent-occitanie.fr/>

### **CARTE JEUNE REGION (OBLIGATOIRE) :**

Effectuez votre demande à compter du 10 juin 2024 sur le site <https://www.laregion.fr/-Le-Site-Jeune->

### **ANNEE SCOLAIRE 2024/2025 - ASSURANCE**

Nous vous rappelons que pour permettre à vos enfants de participer à des sorties pédagogiques, ou à des activités extra-scolaires, **une assurance Responsabilité civile est obligatoire.**

Si votre assurance personnelle ne couvre pas ce risque, vous pourrez dès la rentrée souscrire à l'une des assurances scolaires proposées.

**Une attestation d'assurance sera systématiquement demandée à la rentrée et devra être remise au professeur principal.**

**Dates des inscriptions : Du 03 Juillet au 5 juillet 2024 selon les horaires suivants :**

- Mercredi 03 juillet : de 09 h 00 à 18 h 00
- Jeudi 04 juillet : de 08 h 00 à 19 h 00
- Vendredi 05 juillet : de 08 h 00 à 16 h 00

**Lieu des inscriptions : site Vigan Braquet – Salle H 011**

**Tout dossier incomplet sera refusé – aucune photocopie effectuée sur place**

### **RENTREE DES ELEVES**

Selon un planning qui sera communiqué sur le site du lycée à la fin du mois d'août 2024.